

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАРНАУЛА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 июля 2018 г. N 1234

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА
БАРНАУЛА КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ НА ПИТАНИЕ УЧАЩИМСЯ,
НУЖДАЮЩИМСЯ В СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ, ОБУЧАЮЩИМСЯ
В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ
ГОРОДА БАРНАУЛА**

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений администрации города Барнаула
от 16.01.2019 N 38, от 11.10.2019 N 1768, от 14.11.2022 N 1736,
от 31.03.2023 N 470, от 31.10.2023 N 1608, от 18.04.2024 N 632)

В соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](#) от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", учитывая высокую социальную значимость вопросов организации рационального питания учащихся, постановляю:

1. Утвердить [Порядок](#) предоставления из бюджета города Барнаула компенсационных выплат на питание учащихся, нуждающихся в социальной поддержке, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях города Барнаула (приложение).

2. Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула (Шернина О.А.) осуществлять финансирование расходов, связанных с реализацией постановления, в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных комитету по образованию города Барнаула.
(п. 2 в ред. [Постановления](#) администрации города Барнаула от 14.11.2022 N 1736)

3. Комитету по образованию города Барнаула (Муль А.Г.):
(в ред. [Постановления](#) администрации города Барнаула от 11.10.2019 N 1768)

3.1. Утверждать приказом комитета по образованию города Барнаула размер компенсационных выплат на питание учащихся, нуждающихся в социальной поддержке, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях города Барнаула, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, ежегодно до 31 декабря;

3.2. Установить контроль за организацией питания и расходованием средств, выделяемых на компенсационные выплаты на питание учащихся, нуждающихся в социальной поддержке, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях города Барнаула.

4. Признать утратившим силу [постановление](#) администрации города от 04.03.2015 N 301 "О предоставлении компенсационных выплат на питание учащихся, нуждающихся в социальной поддержке, обучающимся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях, муниципальных автономных общеобразовательных учреждениях города Барнаула".

5. Информировать об исполнении постановления ежегодно до 1 июня.

6. Пресс-центру (Павлинова Ю.С.) опубликовать постановление в газете "Вечерний Барнаул" и разместить на официальном Интернет-сайте города Барнаула.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике.
(п. 7 в ред. [Постановления](#) администрации города Барнаула от 14.11.2022 N 1736)

Глава города
С.И.ДУГИН

Приложение
к Постановлению
администрации города
от 19 июля 2018 г. N 1234

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА БАРНАУЛА КОМПЕНСАЦИОННЫХ
ВЫПЛАТ НА ПИТАНИЕ УЧАЩИМСЯ, НУЖДАЮЩИМСЯ В СОЦИАЛЬНОЙ
ПОДДЕРЖКЕ, ОБУЧАЮЩИМСЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ ГОРОДА БАРНАУЛА**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений администрации города Барнаула
от 16.01.2019 N 38, от 11.10.2019 N 1768, от 14.11.2022 N 1736,
от 31.03.2023 N 470, от 31.10.2023 N 1608, от 18.04.2024 N 632)

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления из бюджета города Барнаула компенсационных выплат на питание учащихся, нуждающихся в социальной поддержке, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях города Барнаула, (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](#) от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", [Уставом](#) городского округа - города Барнаула Алтайского края.

1.2. Порядок устанавливает условия предоставления компенсационных выплат на питание учащихся, нуждающихся в социальной поддержке, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях города Барнаула (далее - компенсационные выплаты).

1.3. Компенсационные выплаты предоставляются в безналичной форме, в виде уменьшения размера оплаты за питание учащимся, нуждающимся в социальной поддержке, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях города Барнаула. Размер компенсационных выплат утверждается приказом комитета по образованию города Барнаула (далее - комитет) ежегодно до 31 декабря.

1.4. Учащимися, нуждающимися в социальной поддержке, являются:

дети из семей, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума, установленную в Алтайском крае в соответствии с социально-демографическими группами населения;

дети, родители (законные представители) которых проходят (проходили) военную службу в

Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, либо заключили контракт (имеют иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, либо находятся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в [пункте 6 статьи 1](#) Федерального закона от 31.05.1996 N 61-ФЗ "Об обороне", либо призваны на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации по мобилизации, либо заключили в соответствии с [пунктами 3, 5, 7 статьи 38](#) Федерального закона от 28.03.1998 N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" контракт о прохождении военной службы, при условии их участия в специальной военной операции, либо непосредственно выполняют (выполняли) задачи по охране государственной границы Российской Федерации на участках, примыкающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины (далее - военнослужащий), в том числе военнослужащие, уволенные с военной службы в связи с получением ранения (контузия, травма, увечье) или заболевания, погибшие (умершие) при исполнении обязанностей военной службы в ходе проведения специальной военной операции.

(п. 1.4 в ред. [Постановления](#) администрации города Барнаула от 18.04.2024 N 632)

1.5. Предоставление компенсационных выплат является расходным обязательством городского округа - города Барнаула Алтайского края и осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете города Барнаула.

1.6. Право на получение компенсационных выплат имеют родители (законные представители) учащихся, нуждающихся в социальной поддержке, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Барнаула (далее - учащиеся).

1.7. Информация о предоставлении компенсационных выплат размещается в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере". Размещение и получение указанной информации в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" осуществляются в соответствии с Федеральным [законом](#) от 17.07.1999 N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи".

(п. 1.7 в ред. [Постановления](#) администрации города Барнаула от 31.10.2023 N 1608)

2. Условия и порядок предоставления компенсационных выплат

2.1. Для получения компенсационных выплат родители (законные представители) учащихся (далее - заявители) предоставляют в муниципальную общеобразовательную организацию города Барнаула (далее - организация) следующие документы:

2.1.1. [Заявление](#) о предоставлении компенсационных выплат (далее - заявление) по форме согласно приложению к Порядку;

2.1.2. Копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

2.1.3. Копию решения суда об усыновлении (удочерении) и (или) иные документы, подтверждающие материнство (отцовство), в случае, если указанные документы отсутствуют в личном деле обучающегося, находящемся в организации;

2.1.4. Документы, подтверждающие факты, предусмотренные [абзацем 3 пункта 1.4](#) Порядка. (пп. 2.1.4 в ред. [Постановления](#) администрации города Барнаула от 31.03.2023 N 470)
(п. 2.1 в ред. [Постановления](#) администрации города Барнаула от 14.11.2022 N 1736)

2.2. Заявление и документы, предусмотренные [пунктом 2.1](#) Порядка, подаются в ходе личного обращения в организацию в печатном виде.

2.3. Документы, предоставленные для получения компенсационных выплат в соответствии с [пунктом 2.1](#) Порядка, регистрируются в организации в день поступления.

2.4. Директор организации в течение одного рабочего дня со дня регистрации документов, указанных в [пункте 2.1](#) Порядка, определяет лицо, ответственное за подготовку и оформление документации по вопросу предоставления компенсационных выплат заявителю, (далее - исполнитель) и передает ему заявление и приложенные документы с резолюцией для организации дальнейшего исполнения.

2.5. Исполнитель формирует личное дело учащегося, в которое брошюруются документы по вопросу предоставления компенсационных выплат.

2.6. Исполнитель в течение двух рабочих дней со дня передачи ему для исполнения заявления и приложенных к нему документов в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в отношении заявителей и учащихся:

сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета в отделении Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Алтайскому краю;

сведения, подтверждающие, что семья признана малоимущей и нуждающейся в государственной социальной помощи и иных видах социальной поддержки в Управлении социальной защиты населения по месту регистрации семьи в случае, предусмотренном [абзацем 2 пункта 1.4](#) Порядка.

Заявитель вправе самостоятельно предоставить в организацию сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, справку, подтверждающую, что семья признана малоимущей и нуждающейся в государственной социальной помощи и иных видах социальной поддержки (далее - справка).

Исполнитель в течение семи рабочих дней со дня передачи ему для исполнения документов, указанных в [пункте 2.1](#) Порядка, а также сведений, указанных в [абзацах 2, 3](#) настоящего пункта Порядка, поступивших в организацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия (если заявитель не предоставил указанные сведения, справку самостоятельно), рассматривает их и готовит проект приказа организации о предоставлении компенсационных выплат либо мотивированный отказ в предоставлении компенсационных выплат.
(п. 2.6 в ред. [Постановления](#) администрации города Барнаула от 18.04.2024 N 632)

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении компенсационных выплат являются:

2.7.1. Отсутствие права на получения компенсационных выплат в соответствии с [пунктом 1.6](#) Порядка;

2.7.2. Непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, предусмотренных [пунктом 2.1](#) Порядка;

2.7.3. Исключен. - [Постановление](#) администрации города Барнаула от 14.11.2022 N 1736;

2.7.4. Недостоверность предоставленной заявителем информации;

2.7.5. В случае если ответ на межведомственный запрос не поступил либо поступил ответ, свидетельствующий об отсутствии сведений, необходимых для рассмотрения заявления, и соответствующие сведения или справка не были предоставлены заявителем по собственной инициативе.

(пп. 2.7.5 в ред. [Постановления](#) администрации города Барнаула от 18.04.2024 N 632)

2.8. Исполнитель передает подготовленный проект приказа о предоставлении

компенсационных выплат либо мотивированный отказ в предоставлении компенсационных выплат на подпись директору организации в течение одного рабочего дня со дня подготовки указанных документов.

2.9. Директор организации подписывает приказ о предоставлении компенсационных выплат либо мотивированный отказ в предоставлении компенсационных выплат в течение одного рабочего дня с момента передачи исполнителем документов, предусмотренных [пунктом 2.6](#) Порядка.

2.10. В день подписания приказа о предоставлении компенсационных выплат исполнитель делает выписку из приказа о предоставлении компенсационных выплат для направления (выдачи) заявителю.

2.11. В течение двух рабочих дней с момента подготовки выписки из приказа о предоставлении компенсационных выплат либо подписания мотивированного отказа в предоставлении компенсационных выплат в зависимости от способа, указанного в заявлении, исполнитель:

направляет заявителю посредством почтового отправления (на почтовый адрес, указанный в заявлении) выписку из приказа о предоставлении компенсационных выплат либо мотивированный отказ в предоставлении компенсационных выплат;

выдает заявителю выписку из приказа о предоставлении компенсационных выплат либо мотивированный отказ в предоставлении компенсационных выплат, при личном обращении заявителя в организацию.

2.12. Компенсационные выплаты предоставляются ежедневно в течение учебного года, в дни посещения учащимся организации, начиная с месяца, в котором принят приказ о предоставлении компенсационных выплат, за исключением выходных дней, каникулярного периода.

2.13. Предоставление компенсационных выплат прекращается в случаях:

2.13.1. Отчисления учащегося из организации в связи с получением образования (завершение обучения);

2.13.2. Прекращения образовательных отношений досрочно в соответствии с [частью 2 статьи 61](#) Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

2.13.3. Истечения срока действия справки.
(п. 2.13 в ред. [Постановления](#) администрации города Барнаула от 18.04.2024 N 632)

2.14. Решение о прекращении компенсационных выплат принимается в форме приказа организации в течение двух рабочих дней с момента наступления обстоятельств, указанных в [пункте 2.13](#) Порядка.

Прекращение компенсационных выплат осуществляется с даты возникновения обстоятельств, влекущих их прекращение.
(п. 2.14 в ред. [Постановления](#) администрации города Барнаула от 18.04.2024 N 632)

2.15. Выписка из приказа о прекращении предоставления компенсационных выплат вручается получателю компенсационных выплат лично под роспись или направляется получателю компенсационных выплат по почте на адрес, указанный в заявлении, в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о прекращении предоставления компенсационных выплат.

2.16. Исключен. - [Постановление](#) администрации города Барнаула от 18.04.2024 N 632.

2.17. В случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию исходная организация в течение двух рабочих дней со дня подписания распорядительного акта об отчислении учащегося направляет копию личного дела учащегося, предусмотренного [пунктом 2.5](#) Порядка, в принимающую организацию.

В течение двух рабочих дней со дня зачисления учащегося в принимающую организацию принимается приказ организации о предоставлении компенсационных выплат.

Компенсационные выплаты предоставляются начиная со дня, следующего за днем принятия приказа организации о предоставлении компенсационных выплат.

(п. 2.17 введен [Постановлением](#) администрации города Барнаула от 11.10.2019 N 1768)

3. Контроль за соблюдением Порядка

Контроль за соблюдением условий и Порядка предоставления компенсационных выплат, организацией питания и расходованием средств, выделяемых на компенсационные выплаты, осуществляется комитетом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку
предоставления из бюджета города
Барнаула компенсационных выплат
на питание учащимся, нуждающимся
в социальной поддержке, обучающимся
в муниципальных общеобразовательных
организациях города Барнаула

Директору

(наименование организации)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии)
директора)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии)
заявителя)

проживающего по адресу:

контактный телефон _____

Заявление

о предоставлении компенсационной выплаты на питание учащимся,
нуждающимся в социальной поддержке, обучающимся в муниципальных
общеобразовательных организациях города Барнаула

Я, _____,

(Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя)

прошу предоставить компенсационную выплату на питание

(Ф.И.О. (последнее – при наличии) учащегося)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____ на _____ л. в 1 экз.;
2. _____ на _____ л. в 1 экз.

Результат рассмотрения заявления прошу направить (выдать) (необходимо выбрать один из предлагаемых вариантов) :

- 1) ☐ по почте: _____;
(почтовый адрес)
- 2) ☐ при личном обращении в организацию.

"__" _____ 20__
дата подписания заявления

подпись

расшифровка подписи
